

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO NEL PROFILO DI “ASSISTENTE SOCIALE” DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE.

IL DIRETTORE

Richiamati:

- il Piano triennale delle assunzioni, presentato nel Piano Programma 2026-2028, sezione Programmazione fabbisogno personale, approvato con deliberazione di Assemblea n. 19 dell'19.12.2025 (*“APPROVAZIONE PIANO PROGRAMMA E BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 E RELATIVI ALLEGATI.”*);
- il Piano delle azioni positive per le pari opportunità, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 30/1/2026;

Visti:

- il D.P.R. n. 487 del 9.5.1994, “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, come modificato ed integrato dal D.P.R. n.82 del 16.6.2023;
- l'art. 110, 2° comma del Decreto Legislativo n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e ss.mm.ii.;
- la Legge n° 241 del 7.8.1990 concernente le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e il D.P.R. n° 184 del 12.4.2006 recante il regolamento per la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi, in conformità a quanto stabilito nel capo V della Legge 7.8.1990 n° 241;
- il D.P.R. n° 445 del 28 dicembre 2000 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- il D.Lgs. n° 165 del 30.3.2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Decreto Legislativo n° 81 del 9.4.2008 “Attuazione dell'art. 1 della Legge 3.8.2007 n° 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- il nuovo Ordinamento Professionale per il Comparto Funzioni Locali e i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi al personale del comparto Funzioni Locali;
- il D.Lgs. n. 104/2022 “Attuazione della direttiva (UE) 2019/1152 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019, relativa a condizioni di lavoro trasparenti e prevedibili nell'Unione europea”;
- il D.L. 80/2021 convertito con Legge n. 113 del 06.08.2021 “Conversione in legge, con modificazioni, del DL 9 giugno 2021, n. 80, recante misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del PNRR e per l'efficienza della giustizia”;
- l'art. 20 della Legge n. 104/1992 – “Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili”;
- l'art.16 della L. 68/1999 – “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;
- il D.M. 9 Novembre 2021 “Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con

- disturbi specifici dell'apprendimento”;
- il Regolamento UE 679 / 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 193 del 2/09/2026 ad oggetto “*Approvazione bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto nel profilo di Assistente Sociale, da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione*”.

RENDE NOTO

Art. 1

Indizione del Concorso Pubblico

È indetto Concorso Pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un **Assistente Sociale**”, da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

Art. 2

Riserve

Ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di posto a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente e agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, che verrà cumulata con altre frazioni che dovessero sorgere nei prossimi procedimenti concorsuali.

Nel caso non vi siano candidati riservatari, il posto verrà assegnato in base alle risultanze della graduatoria.

I candidati che intendono utilizzare la riserva di legge, dovranno dichiararlo nella domanda di ammissione.

Si comunica inoltre che non si dà luogo:

- ad alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, in quanto l'Ente ha già assolto l'obbligo di legge;
- ad alcuna riserva a favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dall'art. 35 del D.Lgs. 165/2001 e dal D.Lgs. 198/2006 e in osservanza delle disposizioni in materia di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 68/1999.

La partecipazione al presente Avviso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute

Art. 3

Trattamento economico

Al profilo di **Assistente Sociale** – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, è annesso il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente C.C.N.L. (contratto collettivo nazionale dell'Area Funzioni Locali), nonché la 13^a mensilità, l'assegno per il nucleo familiare, se spettante, ed ogni altro emolumento dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge. Tutti gli emolumenti saranno assoggettati alle ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 4

Requisiti per l'ammissione

Si considerano **REQUISITI GENERALI** i seguenti, che nella domanda medesima i candidati dovranno dichiarare e autocertificare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R n. 445 del 28/12/2000:

1. le complete generalità con indicazione del luogo e data di nascita e del codice fiscale;
2. il profilo economico e il profilo professionale posseduto;
3. il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, specificando in che data, presso quale istituto scolastico e in quale città è stato conseguito, con l'indicazione della votazione finale riportata;
4. di godere dei diritti civili e politici;
di non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, o, in caso affermativo, le eventuali condanne penali e gli eventuali carichi pendenti. Si precisa che per la copertura del profilo professionale di cui alla presente Selezione, che implica l'esercizio di attività a diretto contatto con minori o con adolescenti è richiesto di non aver subito condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per delitti commessi con abuso, violenza, induzione o sfruttamento alla prostituzione, atti sessuali, corruzione, riduzione in schiavitù contro minori o adolescenti, ovvero per delitti connessi al commercio ed allo spaccio di sostanze stupefacenti.
5. di non aver procedimenti disciplinari in corso e di non essere stato oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore al rimprovero verbale;
6. di non essere incorsi in alcuna delle cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
7. il possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie previste per il posto da ricoprire;
8. per i candidati di sesso maschile nati fino all'anno 1985: la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
9. l'eventuale diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i.;
10. di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto all'Ufficio Risorse Umane le eventuali variazioni di indirizzo indicati in domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
11. di essere a conoscenza che la presente domanda non vincola in alcun modo il Consorzio Intercomunale per la gestione dei Servizi Socio-assistenziali (C.I.S.S.) di Borgomanero e che verrà valutata a insindacabile giudizio dell'Ente;
12. la precisa indicazione della residenza e domicilio, se diverso dalla residenza, del recapito

telefonico e dell'indirizzo e mail;

13. l'adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non italiani).

In aggiunta ai requisiti generali di cui al punto precedente è, inoltre, necessario che il candidato risulti in possesso dei **REQUISITI SPECIFICI** di seguito indicati:

1. TITOLO DI STUDIO:

- LAUREA TRIENNALE DEL NUOVO ORDINAMENTO appartenente ad una delle seguenti classi: Laurea triennale Classe 6, Scienze del servizio sociale; L39 servizio sociale (D.M.16/03/2007);
- LAUREA SPECIALISTICA O MAGISTRALE DEL NUOVO ORDINAMENTO appartenente ad una delle seguenti classi: 57/S – Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali; LM 87 – servizio sociale e politiche sociali;
- LAUREA DEL VECCHIO ORDINAMENTO IN SERVIZIO SOCIALE;
- DIPLOMA UNIVERSITARIO IN SERVIZIO SOCIALE di cui all'art. 2 della L.341/1990 o DIPLOMA DI ASSISTENTE SOCIALE ABILITANTE AI SENSI DEL DPR 14/1987.

Per la partecipazione è richiesto il possesso dell'abilitazione alla professione ottenuta attraverso l'esame di Stato e al momento dell'assunzione sarà obbligatorio il possesso dell'iscrizione **all'Albo Professionale Assistenti Sociali**.

Eventuali **titoli riconosciuti equipollenti** dal Ministero dell'Istruzione rispetto a quelli sopra indicati devono essere dichiarati con citazione del relativo decreto, a cura del candidato in sede di presentazione della domanda.

I candidati in possesso di un **titolo di studio conseguito all'estero** possono partecipare, purché il titolo di studio straniero sia stato dichiarato equipollente, con conseguente attribuzione di valore legale e rilascio dell'equivalente titolo di studio italiano, oppure sia stato riconosciuto ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001 con Decreto di equivalenza al titolo di studio richiesto dal presente bando.

Per i candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente avviso ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001. In tal caso il candidato dovrà dichiarare di avere avviato l'iter dell'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa.

2. CONOSCENZA della lingua straniera, inglese o francese.

3. IDONEITÀ PSICO-FISICA all'impiego e alle mansioni proprie previste per il posto: ai sensi del D.lgs. n. 81 del 9.4.2008 e s.m.i. – art. 41 - comma 2 – il candidato sarà sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alla mansione cui lo stesso sarà destinato. Il giudizio medico positivo sarà indispensabile ai fini dell'assunzione.

4. PATENTE DI GUIDA di categoria B o superiore.

5. ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI MILITARI imposti dalla legge sul reclutamento (per i candidati italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) oppure posizione regolare nei confronti dell'obbligo previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani).
6. UTILIZZO delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Posta elettronica, ecc.).

Tutti i suddetti requisiti, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione pubblica comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.

Art. 5

Tassa di ammissione

La partecipazione alla selezione comporta il versamento della tassa di €10,00, da corrispondere tramite bonifico sul c/c intestato al CISS Borgomanero – Consorzio Intercomunale per la gestione dei Servizi Socio-assistenziali c/o Banca Intesa San Paolo filiale di Borgomanero – IBAN: IT 49 R 03069 45221 100000300001, esplicitando la seguente causale: “Nome e cognome del candidato - Tassa di ammissione concorso per assistente sociale”.

Art. 6

Domanda di ammissione

La domanda dovrà essere presentata, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, mediante compilazione e inoltro della documentazione tramite il portale InPA al portale www.inpa.gov.it;

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione nei termini delle domande di partecipazione al concorso, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere obbligatoriamente allegati, a pena d'esclusione:

- a) il Curriculum Vitae in formato europeo;
- b) se posseduta al momento della presentazione della domanda, documentazione attestante l'iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali istituito ai sensi della legge 23 marzo 1993, n. 84 e decreto ministeriale 30 marzo 1998, n. 155 e successive modifiche ed integrazioni previste dal D.P.R. 328/2001 antecedente il termine di presentazione della domanda di partecipazione al presente bando;
- c) ricevuta di versamento del contributo di ammissione pari ad € 10,00.

Casi di esclusione dei candidati:

- non essere in possesso anche solo di uno dei requisiti sopra indicati alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione;
- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza;
- dichiarazione relativa al titolo di studio posseduto non completa o che comunque non permetta di ricondurlo inequivocabilmente a quello richiesto dal bando di concorso;

- l'inoltro della domanda con modalità diverse rispetto a quelle indicate nell'art. 5.

Nel loro interesse esclusivo ed al fine di non pregiudicare la partecipazione alla selezione per carenza dei requisiti, gli aspiranti candidati, sono invitati a dichiarare nelle apposite sezioni del Portale InPA – Portale del Reclutamento di rispettivo interesse tutte le informazioni necessarie per la verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La domanda con la relativa documentazione dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 4 **ottobre 2026 - ore 18,00**. Farà fede la data e ora di invio della domanda nel portale www.inpa.gov.it.

Oltre questo termine, il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso d'invio. È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quello indicato.

La partecipazione alla selezione comporta da parte del candidato l'incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni contenute nel presente bando, nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Art. 7

Soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA)

Ai fini di dare applicazione a quanto stabilito dall'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, e per consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari, in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

La documentazione deve essere inviata all'Ufficio Personale (tel. 0322.868126), tramite e-mail al seguente indirizzo: segreteria@cissborgomanero.it.

Art. 8

Commissione esaminatrice

La composizione della Commissione esaminatrice sarà resa nota ai candidati mediante pubblicazione all'Albo pretorio on-line, sul sito web del Consorzio, www.cissborgomanero.it, nella sezione "Atti e Pubblicazioni" - "Atti Amministrativi" - "Bandi di Concorso" e sul portale InPA www.inpa.gov.it.

Art. 9

Esame delle domande

L'ammissione al concorso è preceduta *dall'istruttoria delle domande* che consiste nella verifica del possesso dei requisiti e della documentazione previsti dal bando come indispensabili per la partecipazione al concorso.

L'ammissione con riserva potrà essere disposta ma solo per irregolarità formali.

Verrà dato un termine entro il quale tali domande dovranno essere sanate; decorso tale termine senza alcun riscontro, il candidato sarà automaticamente escluso dal concorso.

L'ammissione al procedimento concorsuale sarà resa nota ai candidati, **con valore di notifica a tutti gli effetti**, tramite pubblicazione sul sito web del Consorzio, www.cissborgomanero.it, nella sezione "Atti e Pubblicazioni" - "Atti Amministrativi" - "Bandi di Concorso" e sul portale InPA www.inpa.gov.it. I candidati i cui nomi non saranno compresi nell'elenco degli ammessi debbono intendersi esclusi.

Art. 10

Calendario delle prove d'esame

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- **Prova scritta:** il giorno **6 OTTOBRE 2026** dalle ore 14.30 (ore 14.00 registrazione dei partecipanti, presso la sede del C.S.F. ENAIP di Borgomanero, in Via Piovale n.33)
- **Prova orale:** il giorno **8 OTTOBRE 2026** dalle ore 9.30 (presso la Sede del C.I.S.S. di Borgomanero, in Viale Libertà n. 30 - aula piano terra).

Eventuali differimenti o variazioni di calendario, saranno comunicati attraverso il Portale del reclutamento www.inpa.gov.it, almeno una settimana prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse (art. 4, comma 6, D.P.R. n. 487/1994).

Analoghe comunicazioni sono ripetute a fini esclusivamente conoscitivi sul sito web del Consorzio, www.cissborgomanero.it, nella sezione "Atti e Pubblicazioni" - "Atti Amministrativi" - "Bandi di Concorso".

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento; coloro che non si presenteranno nei giorni e negli orari stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili all'aspirante.

Art. 11

Programma e contenuti delle prove

Il programma d'esame sarà volto ad identificare il candidato con le conoscenze, competenze e capacità professionali maggiormente rispondenti alle necessità organizzative dell'Ente.

I candidati saranno sottoposti a **due prove d'esame: prova scritta e prova orale**.

La **prova scritta**, da realizzarsi mediante utilizzo di strumento informatico messo a disposizione dall'Ente, così da verificare anche l'utilizzo dei programmi e degli applicativi informatici più diffusi (Word, Excel, Internet, Posta elettronica) ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 165/01, potrà prevedere domande a risposta multipla, domande aperte ed analisi di casi.

La **prova orale** consisterà in un colloquio finalizzato ad approfondire la conoscenza del candidato sulle materie d'esame.

Durante la prova orale si procederà inoltre alla verifica della conoscenza della lingua straniera, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 165/01.

Per i candidati appartenenti all'Unione Europea la Commissione esaminatrice verificherà altresì l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Durante le prove non è permesso consultare testi e dispositivi informativi di alcun genere.

Le prove d'esame verteranno sui seguenti contenuti:

- Normativa nazionale e regionale in materia di servizi sociali e socio sanitari;
- Organizzazione e metodologia dei Servizi Sociali;
- Metodi e tecniche del lavoro sociale individuale, di gruppo e di comunità;
- Nozioni di Sociologia, Psicologia e Pedagogia;
- Progettazione, documentazione e valutazione nel lavoro sociale;
- Codice deontologico degli Assistenti Sociali;
- Elementi di diritto privato, con particolare riferimento al libro I “delle persone e delle famiglie”;
- Elementi di diritto penale, con particolare riferimento alle disposizioni del Libro II, titolo II, Titolo XI e Titolo XII;
- Politiche antidiscriminatorie e dell'inclusione sociale con particolare riferimento alle fasce deboli della popolazione e alle nuove povertà (immigrazione, vittime di violenza di genere, etc.);
- Politiche attive per il lavoro: progetti e strumenti di inclusione socio-lavorativa;
- Misure di contrasto alla povertà e percorsi di inclusione socio-abitativa;
- Il sistema nazionale di servizi e interventi per la tutela dei minori;
- Le politiche nazionali e regionali sui Centri per le famiglie;
- Piano nazionale e regionale sulla non autosufficienza;
- L'integrazione socio-sanitaria: Case di Comunità, Punti Unici di Accesso, Percorsi assistenziali integrati;
- Le innovazioni concettuali e procedurali introdotte dal Decreto n. 62/2024 sulla disabilità;
- Elementi di metodologia della ricerca applicata ai servizi sociali;
- Normativa in materia di protezione dei dati personali;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62 del 16/04/2013), con riferimento a quello vigente per i dipendenti del C.I.S.S. di Borgomanero;
- Norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni – D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Elementi normativi in materia di sicurezza sul lavoro, privacy, prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza nella Pubblica Amministrazione

- Statuto e Codice di comportamento del C.I.S.S. di Borgomanero.

La prova scritta elaborata da ogni candidato verrà conservata in forma anonima e successivamente la Commissione esaminatrice procederà alla correzione degli elaborati. Il punteggio massimo attribuibile ad ogni singolo candidato è pari a punti 30 per ogni prova.

I voti sono espressi in trentesimi. ***Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta.***

Anche il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale con i relativi voti riportati nella prova scritta saranno pubblicati sul portale InPA www.inpa.gov.it e all'Albo pretorio on-line, sul sito web del Consorzio, www.cissborgomanero.it, nella sezione "Atti e Pubblicazioni" - "Atti Amministrativi" - "Bandi di Concorso".

Art. 12

Graduatoria

La Commissione Esaminatrice, al termine delle operazioni relative alle prove, formulerà una graduatoria di merito degli idonei, che sarà approvata con apposito atto. Il punteggio finale delle prove (max 60/sessantesimi) è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

L'amministrazione procederà alla copertura del posto messo a concorso, unicamente nel rispetto della collocazione dei candidati nella graduatoria di merito.

La graduatoria finale di merito sarà stilata tenendo presenti le disposizioni di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 in ordine al riconoscimento dei titoli di preferenza e parità di genere.

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul portale InPA www.inpa.gov.it e all'Albo pretorio on-line, sul sito web del Consorzio, www.cissborgomanero.it, nella sezione "Atti e Pubblicazioni" - "Atti Amministrativi" - "Bandi di Concorso".

Dalla data di tale pubblicazione decorrono i termini per l'impugnativa.

Alla medesima l'Ente potrà attingere, nei tempi previsti dalla legge, anche per l'acquisizione di personale a tempo determinato.

Art. 13

Assunzione in servizio e verifica dei requisiti

L'effettiva assunzione in servizio del candidato dichiarato vincitore è prevista per il 1° novembre 2026 ed è, comunque, subordinata:

- all'accertamento del possesso dei requisiti, delle condizioni e degli stati dichiarati dagli interessati nella domanda di ammissione ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000; il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dalla selezione, nonché eventuali conseguenze di carattere penale. L'Amministrazione potrà disporre, in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti;

- all'esito della visita medica preventiva di idoneità intesa a constatare, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, l'assenza di controindicazioni alle mansioni cui gli stessi saranno destinati;
- alla concreta possibilità di procedere all'assunzione da parte dell'Amministrazione, in relazione alle facoltà assunzionali che le vigenti disposizioni in materia di reclutamento negli Enti Locali consentiranno di attuare.

Espletate le procedure di cui sopra, i candidati vincitori sono invitati, di norma a mezzo p.e.c., a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro entro il termine indicato dalla Amministrazione ed assumere servizio nella data stabilita dal contratto stesso, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

All'atto dell'assunzione, nel contratto individuale di lavoro, redatto in forma scritta conformemente a quanto previsto dall'art. 24 del CCNL 16/11/2022 Comparto Funzioni Locali, i soggetti individuati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165.

La mancata presentazione in servizio entro il termine stabilito nel contratto di lavoro costituisce giusta causa di immediata risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto ad alcuna indennità; in nessun caso possono essere concesse proroghe per l'assunzione in servizio.

I vincitori assunti in servizio sono sottoposti ad un periodo di prova, secondo la vigente normativa contrattuale.

L'amministrazione si riserva la possibilità di scorrere la graduatoria per finalizzare assunzioni a tempo determinato qualora necessario.

Art. 14

Norme finali e di rinvio

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato e qualora ne ricorressero le condizioni, per incompatibilità con le sopravvenute esigenze organizzative della stessa o per altra causa ostativa, di non dar corso alla procedura concorsuale. Per le stesse ragioni rimane comunque facoltà insindacabile dell'Ente il non concludere la procedura concorsuale e/o di indire un'eventuale nuova procedura ove intervengano nuove circostanze che lo richiedano.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rimanda alle altre norme vigenti in materia di reclutamento nel pubblico impiego, con riferimento particolare alla verifica di cui all'art. 34 e 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della L. 241/1990, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è la Dott.ssa Francesca Cristina.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/79 del 27/04/2016, si rende noto che il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli

adempimenti connessi al presente procedimento, nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

La nostra Informativa sulla *privacy* è consultabile sul sito istituzionale <https://www.cissborgomanero.it/it-it/privacy>.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio Personale (tel. 0322 868126): e-mail segreteria@cissborgomanero.it.

Borgomanero, 4 settembre 2026

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Claudia Frascoia *



** Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*