

**CONSORZIO INTERCOMUNALE  
PER LA GESTIONE DEI SERVIZI  
SOCIO ASSISTENZIALI  
Viale Libertà 30 – Borgomanero**

Responsabile: Dott.ssa Frascoia Claudia

COPIA

**Determinazione N. 365 del 10/08/2011**

**OGGETTO : Assistenza programma contabilità e delibere e passaggio a nuova procedura.  
Liquidazione fatture alla Ditta Informa di Cameri: euro 1.812,00**

**DETERMINAZIONE DI  
LIQUIDAZIONE DI SPESA**

**IMPORTO DA PAGARE € 1.812,00**

**ATTO GIURIDICO DI IMPEGNO  
DELLA SPESA:**

**Determinazione n.370 del 21.7.2010  
Determinazione n.146 del 22.03.2011**

**BENEFICIARIO: INFORMA srl C.so Sempione 39 CAMERI P.I. 01540680038**

**Impegno: € 840,00 (imp. 175/2010)  
€ 972,00 (imp. 117/2011)**

**Imputazione: € 840,00 (imp. 175/2010)** all'intervento 1.10.04.03 cap. 4006 del Bilancio di Previsione 2011 in conto residui passivi  
**€ 972,00 (imp 117/2011)** all'intervento 1.01.08.03 cap. 504 del Bilancio di Previsione 2011

**Economia:** 0, che costituisce riduzione dell'impegno assunto e da riacquisire in disponibilità del capitolo al quale l'impegno stesso è stato imputato.

**IL DIRETTORE**

- Richiamate:
  - la determinazione n. 370 del 21.7.2010 con la quale si incaricava la Ditta Informa di Cameri di effettuare l'aggiornamento del programma contabilità e delibere/determine all'ultima versione "Evol X" e per la quale si impegnava la somma di € 840,00;
  - la determinazione n.146 del 22.03.2011 con la quale si affidava alla sopra citata Ditta l'assistenza e la manutenzione del programma contabilità e delibere/determine per l'anno 2011 assumendo impegno di spesa pari ad € 972,00;

- Viste le fatture:
  - n. 2073 del 31.03.2011 di € 972,00 per l'assistenza e la manutenzione,
  - n. 3988 del 29.06.2011 di € 840,00 per l'aggiornamento del programma;
- Vista la necessità di provvedere alla liquidazione di quanto sopra;
- Visti gli articoli 135 e seguenti del Regolamento di contabilità.

### **VERIFICATO**

- ☐ la regolarità delle procedure attuative della spesa;
- ☐ l'avvenuta regolare prestazione;
- ☐ la rispondenza della spesa ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- ☐ l'osservanza delle disposizioni fiscali;

### **DETERMINA DI LIQUIDARE LA SPESA IN OGGETTO**

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.L.gs. 18.8.2000 n. 267.

Borgomanero, 10.08.2011

**IL DIRETTORE**  
F.to Dott.ssa Claudia Frascoia

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, verificata la regolarità contabile della spesa come sopra liquidata e la copertura finanziaria, dispone che l'ufficio di contabilità proceda alla ordinazione del pagamento mediante l'emissione del mandato.

Borgomanero, 10.08.2011

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to Dott.ssa Claudia Frascoia

**MANDATO N. 1599-1601/2011**

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata con atto registrato al n.403 dal 18/8/2011 all'Albo Web e all'Albo Pretorio del CISS per 15 giorni consecutivi.

Borgomanero, lì 18.08.2011

**L'INCARICATO**  
F.to Glauco Oioli