

**CONSORZIO INTERCOMUNALE  
PER LA GESTIONE DEI SERVIZI  
SOCIO ASSISTENZIALI  
Viale Libertà 30 – Borgomanero**

Responsabile: Dott.ssa Frascoia Claudia

COPIA

**Determinazione N. 394 del 8/09/2011**

*OGGETTO : Assistenza Domiciliare nel territorio del C.I.S.S. di Borgomanero. Affidamento della gestione del servizio alla Cooperativa Promozione Lavoro di San Bonifacio (VR) , periodo 1.5.2009-30.6.2013.Liquidazione fattura mese di giugno 2011: Euro 53.663,27 CIG 0039436F99*

**DETERMINAZIONE DI  
LIQUIDAZIONE DI SPESA**

**IMPORTO DA PAGARE € 57.663,27**

**ATTO GIURIDICO DI IMPEGNO  
DELLA SPESA:**

**Determina n. 331 del 1.7.2010  
Determina n. 458 del 1.10.2010**

**BENEFICIARIO: Cooperativa Sociale di solidarietà Promozione Lavoro Onlus – Via  
Cimitero 15 – 37047 SAN BONIFACIO (VR)**

**Impegno: € 303.314,00 (imp. 197/2010)  
€ 606.628,00 (imp. 5/2011) intervento 1.10.04.03 cap .4016**

**Imputazione:€ 57.663,27 (imp. 5/2011) al capitolo sopra indicato del Bilancio di Previsione  
2011**

**Economia: 0**, che costituisce riduzione dell'impegno assunto e da riacquisire in disponibilità del capitolo al quale l'impegno stesso è stato imputato.

**IL DIRETTORE**

- Richiamata la propria determinazione n. 212 del 23.4.2009 con la quale si affidava il servizio di assistenza domiciliare per il periodo 1/5/2009-30/6/2010 alla Cooperativa Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro Onlus di San Bonifacio e la successiva deliberazione n. 331 del 1.7.2010 con cui si provvedeva al rinnovo dell'appalto fino al 30.6.2013;
- Vista la fattura:
  - n. 1662 del 30.6.2011 di € 57.663,27 servizio di assistenza domiciliare giugno (comprensivo di € 13.088,71 per rimborso km eccedenti aprile-giugno 2011)

- Vista la necessità di provvedere alla liquidazione della spesa;
- Verificata la regolarità del DURC;
- Visti gli articoli 135 e seguenti del Regolamento di contabilità;

### **VERIFICATO**

- ☐ la regolarità delle procedure attuative della spesa;
- ☐ l'avvenuta regolare prestazione;
- ☐ la rispondenza della spesa ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- ☐ l'osservanza delle disposizioni fiscali;

### **DETERMINA DI LIQUIDARE LA SPESA IN OGGETTO**

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.L.vo 18.8.2000 n. 261.

Borgomanero, 08.09.2011

**IL DIRETTORE**  
F.to Dott.ssa Claudia Frascoia

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, verificata la regolarità contabile della spesa come sopra liquidata e la copertura finanziaria, dispone che l'ufficio di contabilità proceda alla ordinazione del pagamento mediante l'emissione del mandato.

Borgomanero, 08.09.2011

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Claudia Frascoia

**MANDATO N. 1800/2011**

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata con atto registrato al n.435 dal 4/10/2011 all'Albo Web e all'Albo Pretorio del CISS per 15 giorni consecutivi.

Borgomanero, lì 4.10.2011

**L'INCARICATO**  
F.to Glauco Oioli