

**CONSORZIO INTERCOMUNALE  
PER LA GESTIONE DEI SERVIZI  
SOCIO ASSISTENZIALI  
Viale Libertà 30 – Borgomanero**

Responsabile: Fontana Roberta

COPIA

**Determinazione N. 449 del 18/10/2013**

**OGGETTO:** *Tirocinio di inserimento/reinserimento lavorativo a favore del Sig. P.L.R. Impegno di spesa: € 900,00*

**DETERMINAZIONE DI ASSUNZIONE  
DI IMPEGNO DI SPESA**

**LA RESPONSABILE DI AREA**

- Premesso che con Delibera di Assemblea n. 11 del 28.08.2013 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013;
- Viste le recenti disposizioni in materia di tirocini lavorativi ai sensi della D.G.R. 74-5911 del 3 giugno 2013;
- Vista l'opportunità di attivare un percorso di tirocinio di inserimento lavorativo a favore del disabile P.L.R. presso la ditta SM SCAVAZZIN di Scavazzin Massimo di Briga N.se, per 20 ore settimanali per complessivi 3 mesi (data presunta attivazione 9/10/2013, termine 31/12/2013);
- Considerato che il tirocinante verrà impegnato in mansioni di assemblaggio e che la borsa lavoro mensile di complessivi € 300,00 è già prevista nel prospetto delle borse lavoro a carico del C.I.S.S., come indicato nel prospetto redatto dalla Responsabile di Area;
- Considerato che i costi relativi al premio di INAIL e Responsabilità Civile verranno sostenuti dalla ditta ospitante;
- Vista la necessità che il C.I.S.S. si faccia carico dei costi relativi all'elaborazione dei cedolini (€ 4,45 c.u. per tre mensilità);
- Preso atto del fatto che il sig. P.L.R. è un soggetto disabile e che pertanto l'IRAP non è dovuta ai sensi della vigente normativa;
- Vista la necessità di assumere regolare impegno di spesa;

**DETERMINA**

1. Di dare atto che la spesa di € 900,00 relativa alla borsa lavoro prevista per il suddetto tirocinio trova capienza nell'impegno 72/2013 assunto all'intervento 1.10.04.05 cap. 4204 del Bilancio di Previsione 2013 (sub imp. 270/2013);

2. Di dare atto che i costi direttamente sostenuti dal Ciss trovano capienza ai rispettivi capitoli del Bilancio di Previsione 2013;
3. Di provvedere al pagamento secondo le modalità richieste dai fruitori del tirocinio secondo quanto riportato dalla Responsabile di Area;
4. Di dare atto che la spesa avverrà nel rispetto dell'art. 163, 3° comma del D.lgs. n. 267/2000;
5. Di dare atto che il predetto capitolo risulta tra quelli assegnati al sottoscritto Responsabile con la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 15.10.2013, con la quale, tra l'altro, è stata data assegnazione di risorse ai Responsabili.

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267.

Borgomanero, 18.10.2013

La Responsabile di Area  
F.to Roberta Fontana

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, verificata la regolarità contabile della spesa come sopra liquidata e la copertura finanziaria, dispone che l'ufficio di contabilità proceda alla ordinazione del pagamento mediante l'emissione del mandato.

Borgomanero, 18.10.2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Claudia Frascoia

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata con atto registrato al n. 483 dal 13.05.2014 all'Albo Pretorio del CISS per 15 giorni consecutivi.

Borgomanero, lì 13.05.2014