

**CONSORZIO INTERCOMUNALE  
PER LA GESTIONE DEI SERVIZI  
SOCIO ASSISTENZIALI  
Viale Libertà 30 – Borgomanero**

Responsabile: Dott.ssa Frascoia Claudia

COPIA

**Determinazione N. 236 del 10/06/2014**

**OGGETTO :** *Completamento dei lavori di manutenzione anno 2013 mediante la Cooperativa Sociale Lavoro Malgrado Tutto di Borgomanero. Liquidazione della fattura di saldo relativa all'anno 2013: € 3.396,13*

**DETERMINAZIONE DI  
LIQUIDAZIONE DI SPESA**

**IMPORTO DA PAGARE € 3.396,13**

**ATTO GIUDIRICO DI IMPEGNO  
DELLA SPESA:**

**Determina n. 561 del 28.12.2012  
Determina n. 555 del 30.12.2013**

**BENEFICIARIO:** Cooperativa Sociale “LAVORO MALGRADO TUTTO”  
28021 BORGOMANERO – P. Iva 02013760034

**Impegni:** € 2.499,86 (imp. 29/2013)  
€ 5.978,00 (imp. 337/2013)  
Intervento 1.01.08.03 cap. 506 del Bilancio di Previsione  
2014, in conto residui passivi

**Imputazione:** € 1.479,90 (imp.29/2013)  
€ 1.916,23 (imp.337/2013)  
al succitato capitolo di Bilancio

**Economia:** 0, che costituisce riduzione dell'impegno assunto e da riacquisire in disponibilità del capitolo al quale l'impegno stesso è stato imputato.

**IL DIRETTORE**

- Viste:
  - la determinazione n. 561 del 28.12.2012 con la quale si rinnovava gli incarichi di piccola manutenzione ordinaria presso la sede ed i locali in uso al C.I.S.S alla Cooperativa Sociale “Lavoro Malgrado Tutto” di Borgomanero per l'anno 2013, alle condizioni economiche del 2012 e secondo i principi del protocollo attualmente in atto;
  - la determinazione n. 555 del 30.12.2013 ad oggetto: “Completamento manutenzione anno 2013. Affidamento alla Coop. Lavoro Malgrado Tutto di Borgomanero. Impegno di spesa di Euro 4.900,00 + IVA - CIG Z210D2632E;

- Vista la fattura emessa dalla Cooperativa Sociale LAVORO MALGRADO TUTTO – Via Colleoni, n. 18, Borgomanero:
  - n. 16 del 31.01.2014 di € 3.396,13 relativa alle prestazioni eseguite;
- Considerata la necessità di provvedere al pagamento della suddetta fattura;
- Visti gli articoli 135 e seguenti del Regolamento di contabilità;

### **VERIFICATO**

- ☐ la regolarità delle procedure attuative della spesa;
- ☐ l'avvenuta regolare prestazione;
- ☐ la rispondenza della spesa ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- ☐ l'osservanza delle disposizioni fiscali;

### **DETERMINA DI LIQUIDARE LA SPESA IN OGGETTO**

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Borgomanero, 10.06.2014

Il Direttore  
F.to Dott.ssa Claudia Frascoia

Il sottoscritto, verificata la regolarità contabile della spesa come sopra liquidata e la copertura finanziaria, dispone che l'ufficio di contabilità proceda alla ordinazione del pagamento mediante l'emissione del mandato.

Borgomanero, 10.06.2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Claudia Frascoia

MANDATI N. 1323/2014 – 1324/2014

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata con atto registrato al n. 282 dal 22.08.2014 all'Albo Pretorio del CISS per 15 giorni consecutivi.

Borgomanero, li 22.08.2014