

**CONSORZIO INTERCOMUNALE  
PER LA GESTIONE DEI SERVIZI  
SOCIO ASSISTENZIALI  
Viale Libertà 30 – Borgomanero**

Responsabile: Dott.ssa Frascoia Claudia

COPIA

**Determinazione N. 215 del 3/06/2014**

**OGGETTO:** *Assistenza a favore dell'integrazione scolastica degli alunni disabili o con esigenze educative speciali. Anno Scolastico 2013-2014. Liquidazione fattura Cooperativa sociale di solidarietà Promozione Lavoro Onlus - San Bonifacio mesi di gennaio, febbraio, marzo 2014: Euro 29.263,15*

**DETERMINAZIONE DI  
LIQUIDAZIONE DI SPESA**

**IMPORTO DA PAGARE € 29.263,15**

**ATTO GIURIDICO DI IMPEGNO  
DELLA SPESA:**

**Determina n. 296 del 1.7.2013**

**BENEFICIARIO:** Cooperativa Sociale di solidarietà Promozione Lavoro Onlus  
Via Cimitero 15 – 37047 SAN BONIFACIO (VR)

**Impegno:** € 60.925,48 (imp. 225/2014) intervento 1.10.04.03 cap. 4016 del Bilancio di Previsione 2014, in conto residui passivi

**Imputazione:** € 29.263,15 (imp. 225/2014) al succitato capitolo di Bilancio

**Economia:** 0, che costituisce riduzione dell'impegno assunto e da riacquisire in disponibilità del capitolo al quale l'impegno stesso è stato imputato.

**IL DIRETTORE**

- Richiamata la determina n. 296 del 1.7.2013 ad oggetto: Aggiudicazione del servizio di assistenza a favore dell'integrazione scolastica degli alunni disabili o con esigenze educative speciali. Anno Scolastico 2013-2014. Impegno di spesa € 94.157,56. CIG 530434217E ;
- Vista le fatture:
  - n. 212 del 1.2.2014 € 9.048,43 mese di gennaio 2014
  - n. 213 del 1.2.2014 € 440,04 mese di gennaio 2014
  - n. 456 del 1.3.2014 € 9.366,35 mese di febbraio 2014
  - n. 457 del 1.3.2014 € 440,04 mese di febbraio 2014
  - n. 742 del 1.4.2014 € 9.528,25 mese di marzo 2014
  - n. 743 del 1.4.2014 € 440,04 mese di marzo 2014;
- Vista la necessità di provvedere alla liquidazione della spesa;

- Visti gli articoli 135 e seguenti del Regolamento di contabilità;

### **VERIFICATO**

- ❑ la regolarità delle procedure attuative della spesa;
- ❑ l'avvenuta regolare prestazione;
- ❑ la rispondenza della spesa ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- ❑ l'osservanza delle disposizioni fiscali;

### **DETERMINA DI LIQUIDARE LA SPESA IN OGGETTO**

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267.

Borgomanero, 3.06.2014

**IL DIRETTORE**

F.to Dott.ssa Claudia Frascoia

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, verificata la regolarità contabile della spesa come sopra liquidata e la copertura finanziaria, dispone che l'ufficio di contabilità proceda alla ordinazione del pagamento mediante l'emissione del mandato.

Borgomanero, 3.06.2014

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to Dott.ssa Claudia Frascoia

**MANDATO N. 1192/2014**

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata con atto registrato al n. 261 dal 20.08.2014 all'Albo Pretorio del CISS per 15 giorni consecutivi.

Borgomanero, li 20.08.2014