

**CONSORZIO INTERCOMUNALE  
PER LA GESTIONE DEI SERVIZI  
SOCIO ASSISTENZIALI  
Viale Libertà 30 – Borgomanero**

Responsabile: Dott.ssa Frascoia Claudia

COPIA

**Determinazione N. 446 del 13/11/2014**

**OGGETTO: Liquidazione compenso al Segretario dell'Ente per l'anno 2014. Euro 5.250,00**

**DETERMINAZIONE DI  
LIQUIDAZIONE DI SPESA**

**IMPORTO DA LIQUIDARE € 5.250,00**

**ATTO GIURIDICO DI IMPEGNO  
DELLA SPESA:**

**Determina n. 158 del 25.03.2014  
Determina n. 268 del 25.06.2014  
Determina n. 389 del 01.10.2014**

**BENEFICIARIO: Dott. Fornara Alberto – Via Fornaci 10 –Maggiora  
C.F. FRN LRT 56C07 E803D**

**Impegno: € 1.500,00 (imp. 114/2014) al Cap. 201 del Bilancio di Previsione anno 2014  
€ 1.500,00 (imp. 201/2014) al Cap. 201 del Bilancio di Previsione anno 2014  
€ 2.250,00 (imp. 246/2014) al Cap. 201 del Bilancio di Previsione anno 2014**

**Imputazione: € 1.500,00 (imp. 114/2014) al Cap. 201 del Bilancio di Previsione anno 2014  
€ 1.500,00 (imp. 201/2014) al Cap. 201 del Bilancio di Previsione anno 2014  
€ 2.250,00 (imp. 246/2014) al Cap. 201 del Bilancio di Previsione anno 2014**

**Economia: 0, che costituisce riduzione dell'impegno assunto e da riacquisire in disponibilità del capitolo al quale l'impegno stesso è stato imputato.**

**IL DIRETTORE**

- Viste le determine:
  - n. 158 del 25.03.2014 con la quale veniva definito il compenso da riconoscere al Segretario del Consorzio Dott. Alberto Fornara per il 1° semestre 2014 per un importo di € 1.500,00 ;
  - n. 268 del 25.06.2014 con la quale veniva definito il compenso per il 2° semestre 2014 per un importo di € 1.500,00;
  - n. 389 del 01.10.2014 con la quale veniva riconosciuto al Segretario un ulteriore compenso per il periodo 1.10.2014-31.12.2014 per l'impegno richiesto per la revisione dello Statuto del Ciss.

- Considerata la necessità di provvedere alla liquidazione di quanto sopra per l'anno 2014 per un totale di euro 5.250,00;
- Visti gli articoli 135 e seguenti del Regolamento di contabilità;

### **VERIFICATO**

- ❑ la regolarità delle procedure attuative della spesa;
- ❑ l'avvenuta regolare prestazione;
- ❑ la rispondenza della spesa ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- ❑ l'osservanza delle disposizioni fiscali;

### **DETERMINA DI LIQUIDARE LA SPESA IN OGGETTO**

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 6 comma 11, legge 127/97.

Borgomanero, 13.11.2014

Il Direttore  
F.to Dott.ssa Claudia Frascoia

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, verificata la regolarità contabile della spesa come sopra liquidata e la copertura finanziaria, dispone che l'ufficio di contabilità proceda alla ordinazione del pagamento mediante l'emissione del mandato.

Borgomanero, 13.11.2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Claudia Frascoia

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata con atto registrato al n. 506 dal 22.12.2014 all'Albo Pretorio del CISS per 15 giorni consecutivi.

Borgomanero, lì 22.12.2014